



**صندوق تمويل الإسكان الإجتماعى
وزارة الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية**

السادة/ نقابة المهن الموسيقية

تحية طيبة وبعد ،،،

إحاقاً لخطابنا السابق إرساله لسيادتكم بشأن موافقة مجلس الوزراء على مقترح صندوق تمويل الإسكان الإجتماعى باستحداث محور جديد للنقابات بإتاحة عدد من الوحدات السكنية للسادة أعضاء النقابات بشروط مشروع الإسكان الإجتماعى.

نتشرف بالإحاطة أنه بالعرض على السيد الأستاذ الدكتور وزير الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية الجديدة وافق سيادته على الآتى :

- مد فترة تلقى الطلبات حتى ٢٠١٦/١٠/٣١ بالإعلان الأول السابق إرساله.
- الإعلان عن محور جديد للسادة الأعضاء الذين تتراوح دخولهم الشهرية من ٢٥٠٠ - ٤٠٠٠ جنيه للأعزب و ٣٥٠٠ - ٥٠٠٠ جنيه للأسرة على أن يبدأ الحجز بهذا المحور بالتوازي مع الإعلان الأول وأن يكون الحجز بالمدن المشار إليها بخطابنا السابق والجاهزة للتسليم الفورى بسعر ١٨٠ ألف جنيه للوحدة السكنية أو بمدن أكتوبر ويدر والعبور والعلمين الجديدة (تسليم بعد عام) وسعر الوحدة وفقاً لما يحدده مجلس الوزراء فى هذا الشأن.

على أن تتولى لجنة بالنقابة الفرعية إستلام الملفات من أعضاء النقابة وإعداد كشوفات بأسماء المتقدمين بكل إعلان على حدى توضح اسم طالب الحجز والرقم القومى ورقم الإيصال الدال على سداد المقدم (حوالة البريد) النقابة العامة الرئيسية التى بدورها تتولى تسليمها إلى ممثل الصندوق بالجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء بالعباسية بجوار نقابة التجاريين ، كما يرجى موافقتنا بأسماء وأرقام السادة ممثلى النقابة المسئولين عن تجميع تلك الطلبات وتسليمها للجهاز لسهولة التواصل لتذليل أية معوقات قد تواجه سير العمل .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،

**المدير التنفيذي
لصندوق الإسكان الإجتماعى**

مى عبد الحميد

تحريراً فى: ٢٠١٦/٩/٣١



صندوق تمويل الإسكان الإجتماعي
وزارة الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية

السادة/ نقابة الموسيقيين

تحية طيبة وبعد ،،،

نتشرف بإحاطة سيادتكم علماً أنه قد صدرت موافقة مجلس الوزراء على تخصيص وحدات سكنية للنقابات من وحدات مشروع الإسكان الاجتماعي بنفس الشروط الواجب توافرها في المتقدمين للحجز بالمشروع عن طريق الاعلانات الصادره بالجرائد الرسمية .

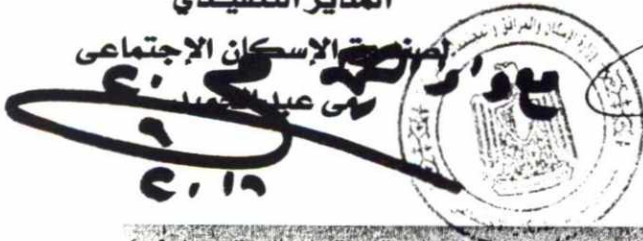
لذا يرجى التكرم بالعلم بأنه يوجد وحدات متوفره بمشروع الاسكان الاجتماعي في المدن الاتية :-
(برج العرب الجديدة - الفيوم الجديدة - بنى سويف الجديدة - اسيوط الجديدة - سوهاج الجديدة - اخميم الجديدة - قنا الجديدة - طيبة الجديدة - اسوان الجديدة - توشكى الجديدة) بالإضافة إلى مدينتى (العلمين الجديدة - ٦ أكتوبر (تسليم بعد عام)).

لذا يرجى سرعة التوجيه باللازم نحو موافاتنا بالأعداد المطلوبة بكل مدينة من المدن المشار إليها بعالية على أن تكون الألية المتبعة لإنضمام أعضاء النقابة للمشروع كالآتى :-

- يتقدم عضو النقابة بإيداع مبلغ (٩١٢٥ جنيه) مقدم حجز وحدة الإسكان الاجتماعي ومصاريف الاستعلام المقررة لصالح حساب بنك التعمير والإسكان فرع الزمالك لدى هيئة البريد المصرى ح/ ٠٠١٣٥٠١٣٠٠٠٢٣٤٨١٨ الحساب الذهبى.
 - يقوم العضو بإعداد ملف تقدمه لحجز وحدة مشروع الإسكان الاجتماعي ويرفق بالملف صورة إيصال إيداع مقدم الحجز ومصاريف الاستعلام بالبريد.
 - تتولى لجنة بالنقابة الفرعية إستلام الملفات من أعضاء النقابة وإعداد كشوفات بأسماء المتقدمين توضح إسم طالب الحجز والرقم القومى ورقم حوالته البريد.
 - تتولى لجنة بالنقابة الفرعية تسليم الملفات مرفق بها كشوف الأسماء إلى النقابة العامة الرئيسية التى بدورها تتولى تسليمها إلى ممثل الصندوق بالجهاز المركزى للتعبية العامة والإحصاء بالعباسية بجوار نقابة التجاريين.
 - يتم إغلاق باب الحجز واستقبال الطلبات فى موعد أقصاه ٢٠١٦/٩/٢٠ وجرى بحث مقترح مد فترة الحجز لمدة أخرى سيتم موافاة سيادتكم بها فى حال الموافقة.
 - كما يرجى التكرم بموافاتنا باسم وتليظون السيد المسئول للتواصل معه للتنسيق فيما بعد...
- وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،،،،

المدير التنفيذي

مندوب الإسكان الاجتماعي



تحريراً فى: ٢٠١٦/٩/٢٠

- مرفق (إستمارة حجز الوحدة والإقرار، الإجراءات التنفيذية المتبعة والشروط العامة للحجز، المستندات المطلوبة من العضو).



صندوق التمويل العقاري

وزارة الإسكان والمرافق
والمجتمعات العمرانية

الإجراءات التنفيذية لبروتوكول التعاون المشترك بين

صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري ونقابة

المبرم بتاريخ ٢٠١٦/٦/٧ في حالة اختيار بنك (بخلاف بنك التعمير والإسكان)

- يقوم المواطن (المتوافر به الشروط) بالذهاب إلى أحد فروع البنك (ستحدد لاحقاً) بالمحافظات موضوع بروتوكول التعاون لـ (تسليم ملف بالمستندات المطلوبة - سداد مبلغ ٩١٢٥ جنيه بفرع البنك).
- يقوم كل فرع بنك بما يلي:
 - ١- تجميع ملفات السادة/ المواطنين بعد تسجيلهم على CD، ويقوم بتسليم كل عدد (٥٠) ملف بالإضافة إلى CD للجهاز المركزي للتعبئة العامة والإحصاء بمركز إدخال البيانات الكائن بحى العباسية بجوار نقابة التجاريين.
 - ٢- سداد (دورياً كل أسبوع) حسيطة الـ ١٢٥ جنيه بشيك باسم/صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري أو بتحويل بنكي على حساب الصندوق بالبنك المركزي المصرى رقم ٨/٨٨٤٦٢/٩٠٨٠٠٠/٩ باسم/ الحسابات المتنوعة ذات الأرصدة - الحسابات المتنوعة - خزنة موحد.
 - ٣- سداد (دورياً كل أسبوع) حسيطة الـ ٩٠٠٠ جنيه بشيك باسم/صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري أو بتحويل بنكي على حساب الصندوق بالبنك المركزي المصرى رقم ١/٨٩٧٠٧/٩٠٨٠٠٠/٩ باسم/ الحوزارة الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية - صندوق الإسكان الإجتماعى - موازنة الحسابات المتنوعة ذات الأرصدة - الحسابات المتنوعة.

مرفق طيه: الشروط العامة - شروط الحجز - المستندات المطلوبة - الإقرار المطلوب.



صندوق التمويل العقاري

وزارة الإسكان والمرافق
والمجتمعات العمرانية

الإجراءات التنفيذية لبروتوكول التعاون المشترك بين
صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري ونقابة
المبرم بتاريخ ٢٠١٦/٦/٧ في حالة اختيار بنك التعمير والإسكان

- يقوم المواطن (المتوافر به الشروط) بسداد مبلغ ٩١٢٥ جنيه بأى مكتب بريد مميكن بإحدى المحافظات/المدن موضوع بروتوكول التعاون ، وذلك على حساب بنك التعمير والإسكان - الحساب الذهبى رقم (٠١٣٥٠١٣٠٠٠٢٣٤٨١٨).
 - يقوم المواطن (المتوافر به الشروط) بتسليم ملف المستندات المطلوبة متضمنه الإيصال الصادر من مكتب البريد الدال على سداد مبلغ ٩١٢٥ جنيه، للنقابة الفرعية بإحدى المحافظات/المدن موضوع بروتوكول التعاون.
 - تقوم كل نقابة فرعية بتجميع ملفات الساده/ المواطنين بعد تسجيلهم على CD، وتقوم بتسليم كل عدد (٥٠) ملف بالإضافة إلى CD لأحد فروع بنك التعمير والإسكان (ستحدد لاحقاً) بالمحافظات موضوع بروتوكول التعاون.
 - يقوم بنك التعمير والإسكان بما يلي:
 - ١- سداد (دورياً كل أسبوع) حسيلة الـ ١٢٥ جنيه بشيك باسم/صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري أو بتحويل بنكى على حساب الصندوق بالبنك المركزى المصرى رقم ٩/٤٥٠/٨٨٤٦٢/٨ باسم/ الحسابات المتنوعة ذات الأرصده - الحسابات المتنوعة - خزانه موحد.
 - ٢- سداد (دورياً كل أسبوع) حسيلة الـ ٩٠٠٠ جنيه بشيك باسم/صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقاري أو بتحويل بنكى على حساب الصندوق بالبنك المركزى المصرى رقم ٩/٤٥٠/٨٩٧٠٧/١ باسم/ الحوزارة الإسكان والمرافق والمجتمعات العمرانية - صندوق الإسكان الإجتماعى - موازنة الحسابات المتنوعة ذات الأرصده - الحسابات المتنوعة.
 - ٣- تسليم ملفات المواطنين بالمستندات المطلوبة (متضمنه الإيصال الدال على سداده مبلغ ٩١٢٥ جنيه) للجهاز المركزى للتعبئة العامة والإحصاء بمركز إدخال البيانات الكائن بحى العباسية بجوار نقابة التجاربيين.
- مرفق طيه: الشروط العامة - شروط الحجز - المستندات المطلوبة - الإقرار المطلوب.

اسلوب الحجز وتحديد المقبولين

يتم ارفاق المستندات الاتية:

١- صورة من بطاقة الرقم القومى للمتقدم وزوجه (ساريه).

١/٢ بالنسبة للعاملين بالجهات الحكومية وقطاع الأعمال:

- تقديم شهادة معتمدة من جهة العمل تتضمن جميع البيانات الأساسية بصافى الدخل الشهرى.
- ملحوظة: جميع شهادات الدخل تقدم للزوج والزوجة فى حالة عمل الطرفين.

٢/٢ بالنسبة للعاملين بالشركات وجهات القطاع الخاص:

- تقديم شهادة معتمدة من جهة العمل تتضمن جميع البيانات الأساسية بصافى الدخل الشهرى وموضحا بها الرقم التأمينى.

٣/٢ بالنسبة لأصحاب المهن والأعمال الحرة والأنشطة التجارية والحرفية:

- شهادة من محاسب قانونى معتمد تبين صافى الدخل الشهرى.
- صورة من السجل التجارى أو البطاقة الضريبية لأصحاب المهن والأنشطة.
- شهادة التأمينات الإجتماعية موضحاً بها المهنة والأجر التأمينى أو صورة من البطاقة النقابية أو اشتراك النقابة.
- ٣- تقديم صور الشهادات الرسمية المثبتة للحالة الاجتماعية وعدد أفراد الأسرة (صورة من وثيقة الزواج أو الطلاق أو الوفاة وشهادات ميلاد الأبناء رقم قومى ممكنة).

٤- إيصال مرافق حديث لمحل السكن الحالى.

٥- بالنسبة لذوى الإعاقة والإحتياجات الخاصة: تقديم المستند الدال على درجة الإعاقة من المجالس الطبيه المتخصصه.

أولاً: الشروط العامة

- لا يحق للمتقدم أو الأسرة (الزوج / الزوجة) التقدم لحجز أكثر من وحدة سكنية في المدن الجديدة والمحافظات في الاعلان الواحد.
- أن يقر المتقدم أنه لم يسبق التخصيص له أو الأسرة (الزوج / الزوجة / الأولاد القصر) وحدة سكنية أياً كان نوعها سواء كانت في حوزته أو تنازل عنها للغير أو آلت للمتقدم بالتنازل من الغير.
- ألا يكون قد سبق التخصيص للمتقدم أو الأسرة (الزوج / الزوجة / الأولاد القصر) قطعة أرض سكنية أياً كان نوعها بالمدن الجديدة أو المحافظات سواء كانت في حوزته أو تنازل عنها للغير أو بالشاركة مع آخرين أو آلت للمتقدم أو الأسرة بالتنازل من الغير.
- ألا يكون المتقدم أو الأسرة (الزوج / الزوجة / الأولاد القصر) قد استفاد بقرض تعاوني أو دعم من المشروع القومي للإسكان أو أي جهة حكومية أخرى.
- ألا يكون المتقدم أو الأسرة (الزوج / الزوجة / الأولاد القصر) مالكا لمسكن.
- أن يكون المتقدم للحجز من أبناء المحافظة أو من المقيمين أو من العاملين بها أو إحدى المدن الجديدة التابعة لها.
- يلتزم من انتفع بوحدة سكنية من وحدات الإسكان الاجتماعي باستعمالها للسكن له ولأسرته . ويحظر عليه التصرف فيها أو التعامل عليها بأي نوع من أنواع التصرفات أو التعاملات قبل مرور ٧ سنوات من تاريخ الاستلام وفي حالة التصرف فيها يتم المحاسبة بالسعر الحر الاستثماري للوحدة وتطبيق الإجراءات واللوائح المعمول بها في هذا الشأن.
- يقر المتقدم بصحة البيانات والمستندات المقدمة منه عند الحجز وفي حالة المخالفة يكون مسئولاً جنائياً ومدنياً ويحق للجهة المالكة للوحدات إلغاء التخصيص واسترداد الوحدة دون إنذار أو حكم قضائي واتخاذ كافة الإجراءات القانونية لحفظ حقوقها مع تطبيق بنود قانون الإسكان الاجتماعي و قانون التمويل العقاري وتعديلاته .

ثانياً: شروط الحجز

- ألا يقل سن المتقدم عن ٢١ سنة ولا يزيد عن ٥٠ سنة في تاريخ بدء الحجز.
- يحظر على المتقدم شراء الوحدات نقداً ويلتزم بالسداد بنظام التمويل العقاري وفي حالة التصرف في الوحدة بأي نوع من أنواع التصرفات أو التعاملات قبل مرور ٧ سنوات من تاريخ الاستلام يتم المحاسبة بالسعر الحر الاستثماري للوحدة وتطبيق الإجراءات واللوائح المعمول بها في هذا الشأن.
- أن يكون المتقدم من محدودى الدخل وألا يزيد دخله السنوى طبقاً لقانون التمويل العقاري رقم ١٤٨ لسنة ٢٠٠١ وتعديلاته ولائحة التنفيذية (أى لا يتجاوز الدخل الصافى للأسرة عن ٤٢ ألف جنيه سنوياً وللأعزب عن ٣٠ ألف جنيه سنوياً)
- يتم سداد ٩٠٠٠ جنيه كمقدم حجز - يتم استكمالها ليبدأ من ١٥% من ثمن الوحدة "تحدد طبقاً للدخل والسن" بعد انطباق الشروط عليه وقبل التعاقد على الوحدة والقسط الشهري يبدأ بـ ٣٥٠ جنيه للوحدة ثلاث غرف وصاله (بزيادة سنوية تصل الى ٧% وتصل الى ٢٠ عاماً) كحد أقصى بنظام التمويل العقاري يتم حسابه طبقاً لتكلفة الوحدة ودخل المواطن وتلتزم الدولة بتوفير دعم لايرد للمواطن .
- الحد الأدنى للدخل الشهري للتعامل بنظام التمويل العقاري ١٠٠٠ جنيه طبقاً لإخطارات البنوك المموله.



- بإطلاعى والتزامى بالشروط الأساسية للتمويل العقارى وفقاً لأحكام القانون رقم ١٤٨ لسنة ٢٠٠١ ولائحته التنفيذية وتعليماته، كما أقر بإطلاعى والتزامى بأحكام قانون الإسكان الإجتماعى رقم ٣٣ لسنة ٢٠١٤.
- أن جميع المستندات المرفقة بالطلب المقدم منى صحيحة وتحت مسئوليتى وكذا جميع البيانات المحررة بالطلب مدونة بمعرفتى وصحيحة وتحت مسئوليتى، وفي حالة المخالفة أكون مسئولاً جنائياً ومدنياً وأعاقب طبقاً لأحكام المادة رقم ٢١٥ وغيرها من مواد قانون العقوبات. ويحق للجهة المالكة للوحدات إلغاء التخصيص واسترداد الوحدة دون إنذار أو حكم قضائى واتخاذ كافة الإجراءات القانونية اللازمة لحفظ حقوقها.
- أن لم يسبق لى الحصول على أى دعم من صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقارى أو أى دعم إسكانى حكومى آخر. كما أننى لم أتمتع أنا أو زوجى / أو زوجتى أو أولادى القصر من قبل بالحصول على أى قرض تعاونى إسكانى من أى جهة كانت. كما لم يتم تخصيص أى وحدة سكنية لأى منا سواء من أى جهة حكومية أو تعاونية أو خلافة ولا أملك / نمتلك أى وحدة سكنية .
- أن جميع البيانات الخاصة بالدخل المدونة بالطلب هى صافى الدخل السنوى/الشهرى الخاص بى من جميع مصادر الدخل سواء أساسى أو إضافى. وأقر بأننى لا أملك أى أملاك تدر على دخل إضافى مثل الأملاك الزراعية أو العقارات أو الأراضى أو خلافة. كما أقر بأننى لا أملك أى محلات تجارية ولا أعمل بأى مهنة تجارية أو غير تجارية أو أية أعمال حرة أو خلافة وليس لى أى مصادر أخرى تدر على دخل إضافى بخلاف الموضح بالطلب المقدم منى.
- أننى لا أملك أى سندات أو أسهم أو ودائع أو أى أوعية إنخارية بأى من فروع البنوك العاملة فى جمهورية مصر العربية أو حسابات التوفير أو أى أوراق مالية تدر على دخل إضافى لم أذكرها بطلبى.
- بالتزامى بالإلتفاف بالوحدة السكنية التى سيتم تخصيصها لى وأن أقوم بشغلها على نحو منتظم ودائم خلال سبع سنوات من تاريخ إستلامى لها وفى حالة مخالفتى لذلك فأتبنى أكون مسئولاً عن رد الوحدة السكنية والدعم السابق منحة لى.
- إخطار الصندوق- خلال سبع سنوات من تاريخ حصولى على الدعم- فى حالة قيامى بأى تصرفات فى الوحدة المدعومة من الصندوق سواء بالبيع أو الهبة أو غير ذلك من التصرفات أو ترتيب أى حق عنى على الوحدة أو تأجيرها أو تمكين الغير من الإفراد بشغلها أو فى حالة رغبتى فى السداد المعجل ببقاى الأقساط.
- أنه فى حالة إخلالى بأى مما سبق أو استعمال الوحدة السكنية المخصصة لى فى غير غرض السكنى، أو فى حالة ثبوت وجود مصدر من مصادر الدخل لم أذكرها عند تقديم طلب الحصول على دعم الصندوق، أو فى حالة عدم الإبلاغ عن أى تغييرات إيجابية تطرأ على دخلى خلال أسبوع من حدوث تلك التغييرات قبل الحصول على قيمة الدعم، أو فى حالة عدم صحة البيانات المقدمة منى والتى ترتب عليها حصولى على دعم غير مستحق، أقر بالتزامى برد قيمة الدعم وتكلفته والتعويضات المناسبة وتحمل المسئولية الجنائية والمدنية المترتبة على الإخلال بأى مما سبق ذكره، وللصندوق الحق فى اتخاذ الإجراءات القانونية التى يراها مناسبة لضمان حقوقه بما فيها حق كل من الصندوق أو جهة التمويل فى استرداد الوحدة المدعومة حتى ولو كان قد تم تسليمها لى.
- أن أقوم بإنهاء الإجراءات التعاقدية المطلوبة مع جهة التمويل فى أجل غايته ١٥ يوماً من تاريخ التخصيص وإلا يجوز للصندوق اعتبار التأخير عن ذلك الأجل تنازلاً عن الوحدة المخصصة وفى هذه الحالة لا يكون لى الحق فى التمسك بأولوية الحجز.
- أننى أقوض صندوق ضمان ودعم نشاط التمويل العقارى بالإطلاع بنفسه أو بواسطة جهة التمويل على جميع الودائع والأرصدة النقدية والمودعة لدى البنوك. وكذلك فوضته فى الإطلاع على جميع صلاتى بجميع البنوك العملة فى مصر وعلى أية بيانات أو معلومات تخص أرصدتى.
- أن عنوان المراسلات الموضح بهذا الطلب هو محلى المختار، وأية مراسلات أو إعلانات ترسل إلى على هذا العنوان تعتبر صحيحة ومنتجة لجميع آثارها القانونية.
- أننى أوافق على قيام الصندوق بالاستعلام بنفسه أو بواسطة جهة استعلام متخصصة عن صحة كافة البيانات والمستندات المقدمة منى للصندوق.
- أننى أوافق على قيام الصندوق بتحويل مبلغ الدعم لجهة التمويل.
- أننى على علم ودراية بأن تخصيص الوحدات السكنية بالصندوق يتم إلكترونياً عن طريق الحاسب الآلى وأتعهد بقبول آلية التخصيص ونتيجته وأنه لا يحق لى الاعتراض على الوحدة المخصصة.

تاريخ الطلب : / /

توقيع الطالب :

توقيع الشريك (الزوج أو الزوجة) :



استمارة طلب الحصول على دعم

اللقاب: المشروع المتقدم عليه العميل: المحافظة/ المدينة:

- اسم الطالب (رباعي) : بطاقة رقم قومي:
- الحالة الاجتماعية: ☐ متزوج ☐ أعزب ☐ أرمل ☐ مطلق - عدد الأبناء: تاريخ الميلاد:
- المؤهل الدراسي: رقم التليفون: محمول:
- الدخل الشهري والسنوي: جنيه شهرياً / جنيه سنوياً
- اسم جهة العمل: تليفونات جهة العمل:
- عنوان جهة العمل بالتفصيل (الإدارة المستخرج منها مفردات الدخل):

مصادر دخل أخرى

- البيان (معاش أو إسم جهة العمل) : الدخل الشهري والسنوي: جنيه شهرياً / جنيه سنوياً
- اسم جهة العمل : تليفونات جهة العمل:
- عنوان جهة العمل بالتفصيل (الإدارة المستخرج منها مفردات الدخل):
- إجمالي الدخل الشهري الأصلي والإضافي جنيه شهرياً / جنيه سنوي

بيانات (الزوج أو الزوجة)

- اسم الشريك (رباعي) : بطاقة رقم قومي:
- المؤهل الدراسي: رقم التليفون: محمول: تاريخ الميلاد:
- الدخل الشهري والسنوي: جنيه شهرياً / جنيه سنوياً
- اسم جهة العمل : تليفونات جهة العمل:
- عنوان جهة العمل بالتفصيل (الإدارة المستخرج منها مفردات الدخل):

مصادر دخل أخرى

- البيان (معاش أو إسم جهة العمل) : الدخل الشهري والسنوي: جنيه شهرياً / جنيه سنوياً
- اسم جهة العمل : تليفونات جهة العمل:
- عنوان جهة العمل بالتفصيل (الإدارة المستخرج منها مفردات الدخل):
- إجمالي الدخل الشهري الأصلي والإضافي جنيه شهرياً / جنيه سنوي

مجموع الدخل الشهري للعميل الأصلي و (الزوجة أو الزوج) : جنيه شهرياً

عنوان السكن الحالي بالتفصيل

- (اسم الشارع أو القرية) : متفرع من شارع : اسم المنطقة :
- رقم العقار: رقم الوحدة: المدينة أو المركز: المحافظة:
- نوع السكن: ☐ إيجار قديم ☐ إيجار جديد ☐ تملك ☐ سكن إداري
- سكن آخر إن وجد (عنوان عائلي أو للأسرة تتردد عليه بالإقامة في الإجازات الأسبوعية) العنوان بالتفصيل:
- (اسم الشارع أو القرية) : متفرع من شارع : اسم المنطقة :
- رقم العقار: رقم الوحدة: المدينة أو المركز: المحافظة:
- نوع السكن: ☐ إيجار قديم ☐ إيجار جديد ☐ تملك ☐ سكن إداري